

REGULAMIN
dostępu do modułu „e-kartoteka”
Spółdzielni Mieszkaniowej „Niwka” w Sosnowcu

Rozdział I. Cel wprowadzenia programu „e-kartoteka”.

1. Możliwość bieżącego monitorowania przez użytkowników lokali dokonywanych wpłat z tytułu korzystania z lokalu.
2. Oszczędność czasu użytkowników w zakresie ustalenia stanów wzajemnych rozliczeń za media oraz C.O., a także stanu zobowiązań.
3. Dostęp do tablicy ogłoszeń pozwalający na zamieszczanie ogłoszeń dla mieszkańców, zapowiedzi prac remontowych czy awarii, zamieszczanie odpowiednich regulaminów i innych ogłoszeń.
4. Przyspieszenie obsługi lokatora przez pracowników Spółdzielni Mieszkaniowej „Niwka”.

Rozdział II. Postanowienia ogólne.

§1

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. Moduł "e-kartoteka" - program komputerowy pozwalający na sprawdzenie składników czynszowych, salda konta czynszowego poprzez Internet.
2. Użytkownik - osoba posiadająca tytuł prawny do lokalu w zasobach Administratora tj. spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, prawo odrębnej własności do lokalu, najem na podstawie umowy oraz zarejestrowana w systemie "e-kartoteka".
3. Adres e-mail - adres poczty elektronicznej podany przez użytkownika we wniosku o aktywację.
4. Hasło - kombinacja znaków indywidualna dla każdego użytkownika.
5. Administrator - Spółdzielnia Mieszkaniowa „Niwka”.

§2

Rejestracja użytkownika.

1. Celem otrzymania dostępu do modułu "e-kartoteka" osoba posiadający tytuł prawny do lokalu mieszkalnego w zasobach SM „Niwka” zgłasza się osobiście do Działu Czynszów z dowodem tożsamości lub przesyła wypełniony i podpisany wniosek za pośrednictwem

- usługi e-Doręczenia na adres (skrzynkę) Spółdzielni. W przypadku przesłania pisemnego wniosku listem poleconym, podpis wnioskodawcy winien zostać poświadczony przez Notariusza lub Konsula Rzeczypospolitej Polskiej..
2. Użytkownik składa wniosek o dostęp do modułu "e-kartoteka" (**Wniosek o dostęp do modułu e-kartoteka** - załącznik nr 1), będący jednocześnie akceptacją niniejszego Regulaminu. Regulamin wraz z wnioskiem jest dostępny na stronie internetowej <http://www.smniwka.pl/> oraz w siedzibie Spółdzielni.
 3. Akceptując regulamin, użytkownik zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) powstrzymywania się od jakichkolwiek działań, które naruszałaby prywatność innych użytkowników, przede wszystkim polegających na zbieraniu, przetwarzaniu i rozpowszechnianiu informacji o innych użytkownikach bez ich wyraźnej zgody, z wyjątkiem sytuacji, gdy czynności te są zgodne z przepisami prawa i postanowieniami niniejszego regulaminu,
 - b) powstrzymywania się od jakichkolwiek działań, które mogłyby utrudniać lub zakłócać funkcjonowanie serwisu, a także działań polegających na niszczeniu, zmianie, usuwaniu, uszkodzaniu, utrudnianiu dostępu do kont innych użytkowników.
 4. Po złożeniu wniosku i akceptacji Działu Czynszów, Użytkownik otrzymuje login oraz tymczasowe hasło do pierwszego logowania. Korzystanie z serwisu „e-kartoteka” można rozpocząć po osobistym odbiorze w Dziale Czynszów potwierdzenia danych dla konta, które zawierać będzie identyfikator i hasło użytkownika umożliwiające dostęp do serwisu. O możliwości odebrania wnioskodawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną (e-mail) lub telefonicznie w ciągu 3 najbliższych dni roboczych od momentu złożenia wniosku. Na życzenie klienta identyfikator i hasło użytkownika może być przesłane na adres klienta za potwierdzeniem odbioru.
 5. Po aktywacji Użytkownik loguje się i zostaje poproszony o zmianę hasła.
 6. W przypadku kilku współwłaścicieli jednego lokalu konieczne jest wypełnienie oświadczenia o wyborze głównego Użytkownika do korzystania z modułu „e-kartoteka „ (**Oświadczenie współwłaścicieli** - załącznik nr 2).
 7. Dostęp do modułu „e-kartoteka” jest możliwy przez Internet pod adresem: <https://www.e-kartoteka.pl/> lub na naszej stronie internetowej <http://www.smniwka.pl/>.

§3

Zasady korzystania z modułu.

1. Administrator może bez podania przyczyny modyfikować usługi dostępne w module, a także zawieszać lub ograniczać ich działanie. Może również dodawać nowe usługi.
2. Użytkownik nie może w żadnej formie udostępniać osobom trzecim swoich danych dostępowych.
3. Za pomocą adresu e-mail i hasła Użytkownik uzyskuje dostęp do modułu jedynie w takim zakresie, w jakim dotyczy to posiadanych przez niego lokali.
4. W razie zgubienia, kradzieży lub utraty danych dostępowych w innych okolicznościach fakt ten należy niezwłocznie zgłosić do Administratora, który zablokuje dostęp do modułu „e-kartoteka”.
5. Prawo do korzystania z modułu „e-kartoteka” wygasa :
 - a) w przypadku pozyskania informacji przez Spółdzielnię o zbyciu prawa do lokalu

- b) z upływem 7 dni od dnia otrzymania od Użytkownika pisemnej rezygnacji z korzystania z modułu „e-kartoteka” (**Rezygnacja z dostępu do modułu e-kartoteka** - załącznik nr 3) złożonego w Dziale Czynszów lub za pośrednictwem usługi e-Doręczenia na adres (skrzynkę) Spółdzielni, lub w inny sposób gwarantujący potwierdzenie tożsamości wnioskodawcy.
6. Administrator ma prawo zablokować dostęp do konta w wypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem lub przepisami prawa .

§4

Zakres odpowiedzialności.

1. Za prawidłowe działanie modułu „e-kartoteka” odpowiada Administrator.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia danych dostępowych przez osoby trzecie, do których dostęp umożliwił Użytkownik.
3. Saldo rozliczeń opłat za lokal z poszczególnym użytkownikiem na dany dzień może nie uwzględniać wpłat, które nie zostały jeszcze przekazane przez Bank na konto Administratora, korekt opłat czynszowych związanych np. ze zmianą ilości osób, wysokości zaliczek za c.o., zimną wodę i innych, zadłużeń objętych sprawami sądowymi, zadłużeń rozłożonych na raty oraz ustawowych odsetek od zadłużeń.
4. Moduł „e-kartoteka” działa w oparciu o automatyczne, nie weryfikowane przez pracownika generowanie informacji. W każdym przypadku nieprawidłowości co do prezentowanych danych należy skontaktować się z pracownikiem Działu Czynszów w celu wyjaśnienia nieprawidłowości.
5. Informacje uzyskane przez Użytkownika za pośrednictwem modułu nie mogą stanowić wyłącznej podstawy roszczeń wobec Administratora.
6. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z wykorzystaniem informacji uzyskanych za pośrednictwem modułu „e-kartoteka” przez osoby trzecie do których dostęp umożliwił Użytkownik
7. Podanie błędnych lub niepełnych danych użytkownika w formularzu aktywacji usługi.
8. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za czasową niemożność użytkowania serwisu „e-kartoteka” z powodu przerw konserwacyjnych (awaria lub wymiana sprzętu) oraz przyczyn niezależnych od Administratora, jak uszkodzenia urządzeń dostępowych, braku Internetu, działania sił wyższych itp.,

Rozdział III. Postanowienia końcowe.

1. Korzystanie z modułu „e-kartoteka” jest bezpłatne.
2. Administrator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu dostępu do modułu „e-kartoteka”.
3. W przypadku zmiany treści Regulaminu, Administrator zamieści tekst Regulaminu na stronie internetowej Spółdzielni <http://www.smniwka.pl/> .
4. Regulamin opublikowany na stronie internetowej uznaje się za doręczony do Użytkownika.
5. Administrator oświadcza, że dane osobowe zawarte w bazie danych modułu wykorzystywane będą tylko w celach statutowych Spółdzielni.
6. Treść Regulaminu dostępna jest dla wszystkich Użytkowników do wglądu w siedzibie Administratora bądź na stronie internetowej Spółdzielni <http://www.smniwka.pl/> .
7. Wszyscy Użytkownicy mają obowiązek przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu.

8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Regulamin został zatwierdzony w dniu Uchwałą nr
przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Niwka” w Sosnowcu i wchodzi w życie z
dniem podjęcia.

Sekretarz Rady Nadzorczej

Przewodniczący Rady Nadzorczej

Załączniki:

- Wniosek o dostęp do modułu "e-kartoteka" - załącznik nr 1
- Oświadczenie współwłaścicieli - załącznik nr 2
- Rezygnacja z dostępu do modułu "e-kartoteka" – załącznik nr 3