

**REGULAMIN**  
**dotyczący warunków umieszczania reklam, ogłoszeń,**  
**tablic informacyjnych, szyldów oraz innych form reklamy i informacji w**  
**zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej Niwka**

§1.

Niniejszy regulamin ustala:

- 1) zasady umieszczania reklam, ogłoszeń, tablic informacyjnych, szyldów oraz innych form reklamy i informacji, wynajmowania miejsc pod reklamy, instalowania nośników reklam i informacyjno-reklamowych, prowadzenia działalności reklamowej i informacyjnej na gruntach i obiektach budowlanych stanowiących zasoby Spółdzielni Mieszkaniowej Niwka, będących w jej wieczystym użytkowaniu oraz zarządzie;
- 2) zasady i sposoby kontroli umieszczonych reklam i ogłoszeń, zainstalowanych nośników reklam i informacji oraz ich usuwania;
- 3) zasady postępowania w przypadku samodzielnego umieszczania reklam i ogłoszeń bez zgody spółdzielni.

§2.

Definicje pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

- 1) Spółdzielnia – Spółdzielnia Mieszkaniowa Niwka w Sosnowcu;
- 2) Zarząd – Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej;
- 3) Reklamodawca – osoba fizyczna, podmiot gospodarczy, organizacje oraz inne osoby zainteresowane umieszczeniem reklamy, zainstalowaniem nośników reklam i informacji;
- 4) Regulamin – oznacza niniejszy regulamin w sprawie zasad umieszczania Reklam, ogłoszeń, tablic informacyjnych, szyldów oraz innych form reklamy i informacji w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej;
- 5) Zasoby spółdzielni – budynki mieszkalne, pawilony handlowo-usługowe, pozostałe obiekty i tereny będące w zarządzie spółdzielni;
- 6) Reklama – każdy przekaz reklamowy zmierzający do promocji sprzedaży, pozyskania klientów na towary lub usługi, popierania określonych spraw lub idei, albo do osiągnięcia innego efektu pożądanego przez Reklamodawcę;
- 7) Nośniki reklam i informacji:
  - a) nośniki reklam – tablice i billboardy, litery przestrzenne 3D, pneumatyczne (dmuchane), mobilne (reklamopojazd, przyczepa z reklamą);
  - b) nośniki informacyjno-reklamowe – neony, słupy i tablice ogłoszeniowe, kasetony z podświetleniem lub bez podświetlenia, wyświetlacze LED, flagi, maszty, stojaczki, ekspozytory, potykacze, banery, siatki, banery w formie transparentów umieszczonych na obiektach lub pomiędzy obiektami, itp.
- 8) Szyld – oznaczenie podmiotu prowadzącego działalność w lokalu lub budynku, wskazujące rodzaj tej działalności, umieszczone na elewacji w obrębie lokalu lub w obrębie wejścia do budynku ;
- 9) Umowa – oznacza umowę zawartą zgodnie z regulaminem pomiędzy Reklamodawcą (zainteresowanym podmiotem, zleceniodawcą) a Spółdzielnią;
- 10) Administrator – oznacza Administrację spółdzielni.

§3.

1. Umieszczanie reklam oraz instalowanie nośników reklam i informacji w zasobach Spółdzielni jest płatne wg obowiązujących stawek i wymaga zgody Zarządu, której to zgody Zarząd może udzielić na uprzednio złożony pisemny wniosek Reklamodawcy.
2. Właścicielowi, najemcy lokalu oraz dzierżawcy terenu przysługuje nieodpłatnie jeden szyld o charakterze informacyjnym o maksymalnych wymiarach 50 cm x 60 cm umieszczony w odległości najdalej 1,50 m od wejścia do lokalu, w przypadku dzierżawy terenu szyld może być umieszczony w formie wolnostojącej lub na ogrodzeniu.
3. Reklamy umieszczone w witrynach lokali użytkowych od strony wewnętrznej nie wymagają zgody Zarządu i nie są płatne, natomiast wszystkie formy reklamy umieszczane po zewnętrznej stronie witryn lub na okratowaniu, podlegają opłatom tak jak reklamy na elewacji.
4. W przypadku dużego zainteresowania osób fizycznych i prawnych obiektami lub terenami nadającymi się do celów reklamowych, Zarząd organizuje przetarg w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

§4.

1. Reklamy, których treść lub sposób przedstawienia sprzeczne są z przepisami prawa lub dobrymi obyczajami, nie mogą być eksponowane.
2. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za treść reklam.

§5.

1. Lokalizacja nośnika reklam i informacji, przede wszystkim świetlnego lub dźwiękowego, nie może powodować szkodliwych bądź uciążliwych skutków dla mieszkańców osiedla i otoczenia.
2. Wygląd nośników reklam i informacji oraz sposób ich wykonania nie może obniżać walorów estetycznych obiektu i terenu, a przede wszystkim nie może zagrażać bezpieczeństwu ludzi i mienia.
3. Ze względu na infrastrukturę terenu, instalacje w budynku oraz inne zagrożenia, które mogą mieć miejsce podczas instalacji nośnika reklam i informacji, sposób wykonania instalacji musi być bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy - Prawo budowlane.
4. Reklamodawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z niewłaściwym lub niezgodnym z prawem zainstalowaniem i użytkowaniem nośnika reklam i informacji.
5. Za estetykę reklamy oraz nośnika reklam i informacji, ich stan techniczny i konserwację, ponosi odpowiedzialność reklamodawca. Gdy wskutek działań czynników zewnętrznych nastąpi uszkodzenie reklamy lub nośnika reklam i informacji, spółdzielnia może domagać się od reklamodawcy ich naprawy, wymiany lub usunięcia, pod rygorem wykonania tych czynności przez Spółdzielnię na koszt Reklamodawcy.
6. W przypadku potrzeby pobierania energii elektrycznej, Reklamodawca może być zobowiązany do zamontowania licznika poboru energii elektrycznej.
7. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Reklamodawca jest zobowiązany do usunięcia reklamy w terminie do 3-ch dni, oraz do przywrócenia miejsca po instalacji nośnika reklam i informacji do stanu pierwotnego i przekazania go Administratorowi potwierdzonym protokołem zdawczo-odbiorczym.

8. W przypadku odmowy przywrócenia stanu pierwotnego miejsca instalacji nośnika reklam i informacji lub niedotrzymania terminu określonego w umowie na jego dokonanie, Zarząd przywróci stan pierwotny na koszt i ryzyko Reklamodawcy.

#### §6.

Reklamodawca zainteresowany umieszczeniem reklamy, nośnika reklam i informacji w zasobach Spółdzielni, składa do Zarządu pisemny wniosek, który powinien zawierać m.in. następujące informacje:

- 1) podstawowe dane Reklamodawcy niezbędne do wystawienia faktury;
- 2) proponowane miejsce umieszczenia reklamy;
- 3) proponowaną jej formę;
- 4) treść informacji zawartych w reklamie;
- 5) wielkość, rozmiar reklamy;
- 6) szkic reklamy i sposób jej montażu, np. w formie wizualizacji;
- 7) wymagania techniczne dla nośnika reklam i informacji;
- 8) projekt budowlany lub opinię plastyka miejskiego - jeżeli wymagane;
- 9) inne informacje zależne od typu nośnika reklam, które są niezbędne dla realizacji wniosku;

#### §7.

Odmowa wyrażenia zgody na realizację wniosku Reklamodawcy (na umieszczenie reklamy, nośnika reklam i informacji) nie wymaga uzasadnienia.

#### §8.

1. Przedmiot reklamy, wysokość opłaty, sposób jej waloryzacji, termin płatności, okres najmu, prawa i obowiązki Reklamodawcy oraz spółdzielni określają postanowienia umowy, którą Spółdzielnia zawiera z Reklamodawcą.
2. Umowa może być rozwiązana przez Zarząd w trybie natychmiastowym w przypadku:
  - 1) utrzymywania nośnika reklam w stanie technicznym zagrażającym bezpieczeństwu ludzi i mienia pomimo bezskutecznych wezwań Spółdzielni do usunięcia zagrożenia,
  - 2) zamieszczania reklam o treści naruszającej prawo lub dobre obyczaje,
  - 3) wykorzystywaniu nośnika reklam niezgodnie z umową,
  - 4) wynajęcia, oddania w bezpłatne użytkowanie lub poddzierżawienia, przez Reklamodawcę nośnika reklam i informacji osobom trzecim bez zgody Zarządu.
- 5) Nie uregulowania w terminie określonym Umową należności za umieszczenie reklamy.

#### §9.

1. Wysokość opłat z tytułu umieszczania reklam, nośników reklam i informacji będących przedmiotem regulaminu ustala Zarząd, a tabela opłat stanowi załącznik nr 1 do nin. regulaminu.
2. Opłata uiszczana będzie w terminie określonym Umową po otrzymaniu przez reklamodawcę faktury od Spółdzielni.
3. Reklamodawcy oraz autorzy reklam czy ogłoszeń, którzy nie zawarli ze Spółdzielnią umowy, zobowiązani są do ich usunięcia w trybie natychmiastowym i przywrócenia stanu poprzedniego wykorzystanej powierzchni na własny koszt. W przypadku nie wykonania tego obowiązku zostają obciążeni przez Spółdzielnię tymi kosztami i są zobowiązani je uregulować w terminie do 7 dni od otrzymania faktury.

Sosnowiec, 2020.10.22

4. Zamieszczenie reklamy lub ogłoszenia bez zgody spółdzielni podlega dodatkowej opłacie zgodnie z cennikiem.

5. Reklamodawca, któremu przysługuje jeden szyld o charakterze informacyjnym zgodnie z § 3 pkt. 1, po zakończeniu działalności zobowiązany jest go usunąć. W przypadku pozostawienia szyldu w miejscu prowadzenia działalności, Zarząd obciążyć będzie Reklamodawcę według obowiązujących w Spółdzielni opłat do momentu jego usunięcia.

#### §10.

1. Podmioty i osoby umieszczające reklamy oraz nośniki reklam i informacji na terenie będącym w zarządzie Spółdzielni bez zgody Zarządu, będą wzywane do ich niezwłocznego usunięcia, a w przypadku niezastosowania się do wezwania, będą obciążane kosztami demontażu poniesionymi przez Spółdzielnię.

2. Samowolne zamieszczanie reklam na terenie zasobów spółdzielni stanowi wykroczenie zgodnie z Art. 63a, §1 i 1a Kodeksu Wykroczeń ( Dz. U. z dnia 6.05.2019 poz. 821 z późn. zmianami).

3. Reklamodawcy, którzy nie uiszczą w terminie wystawionej faktury, po otrzymaniu 1 monitu będą wzywani do ich usunięcia, a w przypadku niezastosowania się do wezwania, będą obciążani kosztami demontażu poniesionymi przez Spółdzielnię.

4. W przypadku reklamy umieszczonej na stronie internetowej Spółdzielni, Książeczkach opłat czynszowych stosuje się odrębne indywidualne zasady, nie będące przedmiotem niniejszego regulaminu.

#### §11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.


#### §12.

1. Powyższy Regulamin przyjęto decyzją Zarządu Spółdzielni i zatwierdzono uchwałą Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej Nr 1/2020/3 z dnia 22 października 2020 roku.

2. Regulamin wchodzi w życie w następnym dniu po jego uchwaleniu.

3. Regulamin niniejszy zostanie ogłoszony na stronie internetowej spółdzielni [www.smniwka.pl](http://www.smniwka.pl).

Sosnowiec, 2020.10.22

  
Przewodniczący Rady Nadzorczej  
S.M. "Niwka" w Sosnowcu  
Maria Muster

Członek Zarządu  
  
Renata Marzyszyńska

PREZES ZARZĄDU  
  
Adam Wycieczek

Sosnowiec, 2020.10.22



Załącznik nr 1

Sosnowiec 2020.10.22

TABELA OPŁAT ZA REKLAMY OBOWIĄZUJĄCA OD 22.10.2020r.

**Rodzaj reklamy, Wysokość, opłaty netto**

1. reklama wolnostojąca -110,00zł/1m2/rok
2. reklama umieszczona na elewacji budynku - 150,00 zł/1m2/rok
3. wywieszki reklamowe na klatkach schodowych - 10,00 zł/szt./miesiąc
4. opłata dodatkowa za zamieszczenie reklamy bez zgody Spółdzielni – 500 zł za sztukę reklamy.

 Przewodniczący Rady Nadzorczej  
S.M. "Nivka" w Sosnowcu  
Maria Muster 

  
Przewodniczący Zarządu  
Krzysztof Maciejewski

  
PREZES ZARZĄDU  
Antoni Wójciszczak